

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательнo-речевому развитию детей
Центрального района Санкт-Петербурга «Гармония»**

ПРИНЯТО

решением Общего собрания работников

ГБДОУ детский сад № 46

Протокол от 29.08.2023г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад № 46

Центрального района СПб «Гармония»

_____ Е.В. Доманова

Приказ от 29.08.2023г. № 84

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 46 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ
ДЕТЕЙ ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА «ГАРМОНИЯ»**

Санкт-Петербург, 2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете (далее – Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Центрального района Санкт-Петербурга «Гармония» (далее – ГБДОУ) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- ст.26 п. 4 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» (ред. от 08.11.2022г.);
- Уставом ГБДОУ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Педагогического совета ГБДОУ.

1.3. Педагогический совет – коллегиальный орган управления ГБДОУ, созданный и действующий в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами, Уставом ГБДОУ и настоящим Положением.

1.4. Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО, развития и совершенствования образовательной деятельности ГБДОУ, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.5. Каждый педагогический работник ГБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

2. Функции Педагогического совета

2.1. Функциями Педагогического совета являются:

- определение содержания образовательной деятельности ГБДОУ;
- осуществление образовательной деятельности ГБДОУ в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ГБДОУ;
- внедрение в практику работы ГБДОУ современных практик обучения и воспитания, инновационного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ГБДОУ.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом ГБДОУ, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников ГБДОУ;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3.2. Педагогический совет принимает:

- образовательные программы;
- рабочие программы педагогических работников;
- план работы педагогов-наставников, персонализированные программы наставничества педагогических работников;
- учебный план, календарный учебный график;
- расписание занятий;
- режимы дня возрастных групп;
- систему планирования образовательной деятельности;
- документацию, относящуюся к проведению педагогического контроля за осуществлением образовательной деятельности в ГБДОУ.

3.3. Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов, нормативно-правовых документов Российской Федерации

субъекта Российской Федерации;

- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ГБДОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение образовательной программы ГБДОУ;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу ГБДОУ;
- обсуждение (выбор) образовательных технологий, используемых при реализации образовательной программы ГБДОУ;
- обсуждение годового плана, публичного доклада, отчета о самообследовании ГБДОУ;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников ГБДОУ;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ГБДОУ, содержащие нормы, регламентирующие образовательную деятельность и регулирующие образовательные отношения.

3.4. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования;
- о результатах инновационной деятельности ГБДОУ;
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании основ гражданственности и патриотизма, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
- о результатах самообследования;
- о построении взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников в образовании и воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развития их индивидуальных способностей;
- об организации дополнительных образовательных услуг в ГБДОУ;
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников;
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ГБДОУ по вопросам развития и воспитания воспитанников;
- о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня, об организации конкурсов педагогического мастерства;
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческой инициативы;
- о ведении официального сайта ГБДОУ в сети «Интернет»;
- о выполнении ранее принятых решений Педагогического совета;
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий;
- об иных вопросах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Состав Педагогического совета и организация его работы

4.1. В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых

отношениях с ГБДОУ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

4.2. Председателем Педагогического совета является заведующий ГБДОУ, который утверждает повестку заседаний Педагогического совета, организует и контролирует выполнение его решений.

4.3. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.5. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления ГБДОУ, имеет бессрочный срок полномочий.

4.6. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год, который ведет протоколы заседаний.

4.7. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ГБДОУ. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

4.8. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Принятые решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение.

4.9. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.10. Решения, принятые на Педагогическом совете, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.

5. Права и обязанности членов Педагогического совета

5.1. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением организации, осуществления, и методического обеспечения образовательного процесса в ГБДОУ.

5.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания Педагогического совета, активно участвовать в подготовке и работе Педагогического совета, своевременно выполнять принятые решения.

5.3. Заведующий ГБДОУ и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета, несут ответственность за выполнение его решений.

6. Документация и отчетность Педагогического совета

6.1. В пределах своей компетенции Педагогический совет принимает решения, которые оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц.

6.2. Протоколы Педагогического совета подписываются председателем и секретарем Педагогического совета, нумеруются, сшиваются и скрепляются печатью ГБДОУ. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы Педагогического совета хранятся в ГБДОУ в течение 5 лет.

7. Заключительные положения

7.1. Заведующий ГБДОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом районный отдел образования, который в установленный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает такое заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом, принимаются на его заседании и утверждаются заведующим ГБДОУ.

7.3. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения в установленном порядке.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 46 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ ЦЕНТРАЛЬНОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА "ГАРМОНИЯ", Доманова Елена Валерьевна,
Заведующий

07.12.23 13:07 (MSK)

Сертификат 00D929D4FF8F1DD9601CBE5F8DC42F7C1F